

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ Школа № 49
Протокол № 6 от 28.03.2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа № 49
И.И. Газизова
Приказ № 49 от 28.03.2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о создании комиссии по утверждению порядка организации индивидуального отбора
обучающихся при приеме (переводе) в
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа № 49 городского округа город Уфа Республики Башкортостан
для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных
предметов и среднего общего образования для профильного обучения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г № 696-З; Постановлением правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года №4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» (с изменениями от 25.03.2022 года № 98), Уставом МБОУ Школа № 49, с учётом мнения Совета родителей.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в МБОУ Школа № 49 в профильные классы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает следующие случаи организации индивидуального отбора:

- при приеме (переводе) обучающихся в МБОУ Школа № 49, реализующие программы углубленного изучения отдельных учебных предметов по образовательным программам основного общего образования;
- при приеме (переводе) обучающихся в МБОУ Школа № 49, реализующие программы профильного обучения по программам среднего общего образования

1.3. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия:

1.3.1. Класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов – группа обучающихся образовательного учреждения одного и того же года обучения, занимающихся совместно по программам начального общего или основного общего образования, обеспечивающим дополнительную углубленную подготовку по одному или нескольким учебным предметам, в соответствии с образовательной программой учреждения.

1.3.2. Профильный класс – группа обучающихся учреждения одного и того же года обучения, занимающихся совместно по программе среднего общего образования, обеспечивающей профильную подготовку по нескольким учебным предметам, в соответствии с образовательной программой учреждения.

1.3.3. Индивидуальный отбор обучающихся – комплекс мероприятий, обеспечивающий объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, соблюдение прав граждан на получение общего образования, при приёме либо переводе в организацию, для получения основного общего и среднего общего образования по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

Индивидуальный отбор при приеме или переводе обучающихся по образовательным программам начального общего образования в классы с углубленным изучением отдельных предметов не допускается.

1.4. Решение об открытии классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильных классов принимается Школой по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования, оформляется приказом директора с учетом интересов обучающихся, мнения родителей (законных представителей) обучающихся и решения педагогического совета.

II. Порядок создания классов

2.1 Классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения открываются с учётом интересов обучающихся, родителей (законных представителей).

2.2 Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

2.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в профильные классы осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

2.6. Индивидуальный отбор производится:

при переводе в классы с углубленным изучением отдельных предметов – в период с 1 апреля по 15 июня текущего учебного года;

при приёме для получения среднего общего образования в профильных классах – в период с 20 июня по 31 июля текущего учебного года.

2.7. Преимущественным правом зачисления при приеме в профильный класс или при переводе в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов обладают следующие категории обучающихся:

а) победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечни, утвержденные Министерством высшего образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или учебным предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

б) победители и призеры мероприятий, включенных в календарь мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Республики Башкортостан с обучающимися образовательных организаций, в учебном году, предшествующем году прохождения обучающимися индивидуального отбора, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

в) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в профильном классе соответствующего профиля обучения.

III. Порядок приёма документов обучающихся.

3.1. Для организации индивидуального отбора создается комиссия из числа педагогических, руководящих работников школы, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся.

3.2. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.3. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам, классные руководители профильных классов.

3.4. Состав комиссии, график ее работы и особенности процедуры индивидуального отбора утверждаются приказом директора Школы.

3.5. Порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальным актом МБОУ Школа № 49.

IV. Создание комиссий

4.1. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора МБОУ Школа № 49 при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов не является основанием для исключения обучающегося из МБОУ Школа № 49.

4.3 МБОУ Школа № 49 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильный класс, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор;
- обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в профильный класс.

4.4. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в профильный класс, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

4.6. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.7. Для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по

образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном образовании.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в период обучения обучающегося. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.8. В приеме в МБОУ Школа № 49 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.9. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола комиссией по соответствующему учебному предмету или профилю.

4.10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга) и оформляется приказом директора Школы с начала учебного года.

4.11. В случае отказа комиссия может дать рекомендации продолжить образование в универсальном классе.

4.12. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, решение о зачислении обучающегося принимается при наличии свободных мест в Школе в соответствии с результатами индивидуального отбора в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления.

4.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Школа № 49 и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.